 Tel.: 06831 / 443-440

Fax.: 06831 / 443-410

**Anmeldung zur Veranstaltung**

**“ Familienaktionstag ”**

**am Dienstag, dem 02. Juni 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Angebot:** |  |
| Veranstalter: |  |
| Verantwortliche Person: |  |
| 2 Ansprechpartner während der Veranstaltung (Name und Handy-Nr.): |  |
| Anschrift: |  |
| **Telefon und E-Mail**: |  |
| Werden Tische und Bänke benötigt? | [ ]  ja [ ]  nein |
| Wenn ja, Anzahl: | Tische [ ]  Stück, Bänke [ ]  Stück |
| Wird eine Überdachung benötigt? **\*** | [ ]  ja [ ]  nein  |
| **\* Wenn ja, wird Ihnen ein Standplatz von 15 m² (3 m x 5 m) in einem Zelt zugewiesen** |
| Wird ein Strom- und/oder Wasseranschluss benötigt? | Strom [ ]  ja [ ]  nein Wasser [ ]  ja [ ]  nein |
| Bei Nutzung des Stromanschlusses sind Kabeltrommeln mit 50 m Kabellänge mitzubringen.Für Wasseranschlüsse sind Trinkwasserschläuche mit Geka Schnellverschlüssen bereit zu halten. Der Wasseranschluss muss bis Montag, 01. Juni 2020, 12.00 Uhr anschlussbereit sein. Die Kosten für die Desinfektion der Trinkwasseranschlüsse sind vom Nutzer zu zahlen. Dies gilt nicht für die Essens- und Getränkestände, die die erzielten Einnahmen in die gemeinsame „Spendenkasse“ einzahlen. |
| Beschreibung des Angebotes: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Beginn der Aktion:  |  |
| **Wichtig:** **Der Aufbau muss bis 8.30 Uhr abgeschlossen sein. Ein späterer Aufbau ist nicht möglich. Die Anfahrt zum Großen Markt zum Be- und Entladen ist nach 8.30 Uhr****nicht mehr möglich. Der Abbau darf nicht vor 18.00 Uhr erfolgen.**  |

Ich versichere, dass die Aktion/Ausstellung/Angebot wie angemeldet durchgeführt wird, der Aufbau bis 8.30 Uhr abgeschlossen ist und die Aktivitäten bis 18.00 Uhr angeboten werden.

 ,den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Unterschrift)